

**ANEXO I – Decreto 127/24**



TRIBUNAL DE CUENTAS  
de la Provincia de Catamarca

**DECLARACION JURADA DE BIENES**  
(Artículo 167 – Constitución Provincial)

Cargo: <u>Servicio local</u>						
Repartición: <u>Municipalidad de Santa María</u>						
<b>I – DATOS PERSONALES Y FAMILIARES</b>						
1 – DATOS DEL TITULAR						
a) Apellido/s y Nombres/s (Completo) <u>Aguaysol María Inés</u>						
b) N° de Legajo <u>2341</u>			c) Documento- Tipo: N° <u>26.164.177</u>			
d) C.I.N°				e) Estado Civil: <u>soltera</u>		
f) Domicilio: <u>Loro Huasi - Santa María - Catamarca</u>						
2 – DATOS DE CONYUGE, HIJOS Y PADRES:						
a) Apellido/s y Nombre/s		b) Parentesco		c) Documento		
				Tipo		Número
<u>Aguaysol Dylan Salvador</u>		<u>hijo</u>				<u>56.735.199</u>
<u>Aguaysol Salvador Teodoro</u>		<u>padre</u>				<u>6.950.472</u>
<b>II-DETALLES DE LOS BINES DE (Apellido y Nombre):</b>						
1 – BIENES INMUEBLES						
a) Tipo	b) Ubicación	c) Inscip. Registral o Nomenclatura	d) Condominio %	e) Características		
				Dimensión Terreno	Sup. Cubierta	Tipo Material
2- BIENES MUEBLES REGISTRABLES (Automotores, Naves, Aeronaves, Yates, Motocicletas y similares)						
a) Tipo	b) Descripción, Marca, Modelo, Año			c) Patente-Mat.	d) Condominio %	e) Año Adquis.
<u>M</u>	<u>Zanella Motos 20 MOLT. NEVA215WNA</u>			<u>-</u>		<u>2024</u>

  
**DRA. MARÍA AGUAYSOL**  
 JEFEATURA DE SERVICIO LOCAL  
 MUNICIPALIDAD DE SANTA MARÍA





De acuerdo a las formalidades legalmente previstas, la presentación de la **DECLARACIÓN JURADA DE BIENES** ante este Tribunal de Cuentas, deberá ser de la siguiente manera:

- Un formulario de DECLARACIÓN JURADA por cada uno: **TITULAR, PADRES;** en caso de **CONYUGE Y DE CADA UNO DE LOS HIJOS**, declarar si tiene bienes propios.
- En caso de que el cónyuge y los hijos **NO POSEAN BIENES PROPIOS**, se deberá anotar en la declaración Jurada del titular, en apartado "OBSERVACIONES" que los mismos no poseen bienes propios.
- El sobre deberá ser de tamaño oficio, sin doblar el formulario, en cuyo frente se deberá consignar:
  - - APELLIDO Y NOMBRE DEL TITULAR (Completo)
  - - D.N.I.
  - - DOMICILIO REAL
  - - CARGO
  - - REPARTICIÓN
  - - INICIO DE GESTION (Fecha) o
  - - FIN DE GESTION (Idem anterior)
- Presentado dicho sobre cerrado a SECRETARIA GENERAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, se le expedirán al presente dos ejemplares de recibo de recepción, uno para su constancia y el restante para sea incorporado a su legajo personal.
- **POR MAYOR INFORMACIÓN**, visitar [www.tccatamarca.gob.ar](http://www.tccatamarca.gob.ar)



**DRA. MARÍA AGUAYSOL**  
JEFATURA DE SERVICIO LOCAL  
MUNICIPALIDAD DE SANTA MARÍA



**ERICA YAMILA INGA**  
INTENDENTA  
MUNICIPALIDAD DE SANTA MARÍA  
CATAMARCA